

Factura Pequeño Contribuyente

MILAGRO GUADALUPE, LEONARDO MONROY

Nit Emisor: 84899638

MILAGRO GUADALUPE LEONARDO MONROY

LINEA SUCHITAN zona 0, Melchor de Mencos, PETEN

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

CCF49FFB-BB91-46EB-95AE-5D66758E355B

Serie: CCF49FFB Número de DTE: 3146860267

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 19:05:35

Fecha y hora de certificación: 14-jul-2025 19:05:35

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-485, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-201-2025	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer consta que la factura que precede, serie CCF49FFB numero de DTE 3146860267 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por Milagro Guadalupe Leonardo Monroy, ampara el pago por sevicios técnicos; correspondiente al mes de julio de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-485, y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-201-2025. Conste. Petén, 31 de julio de 2025.

(f)

Milagro Guadalupe Leonardo Monroy
DPI: 2702 62229 1711

(f)

Ing. Mynor Adelbi Méndez López
Jefe Departamental
MAGA-PETÉN



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1752542081235	Fecha de Generación: Jul 14, 2025, 7:14 PM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/07/2025 19:05:35		
Emisor:	84899638		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	MILAGRO GUADALUPE LEONARDO MONROY		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	CCF49FFB-BB91-46EB-95AE-5D66758E355B		
Serie:	CCF49FFB		
Número del DTE:	3146860267		
Acuse de recibido:	FCID202520250714T19:05:5206:00CCF49FFBBB9146EB95AE5D66758E355B		
Fecha de la consulta:	14/07/2025 19:14:36		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 14/07/2025 07:43:19 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	84899638
NOMBRE	MILAGRO GUADALUPE, LEONARDO MONROY
CUI	2702622291711
VERSIÓN	002
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-485
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-201-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Milagro Guadalupe Leonardo Monroy
Plazo de contratación:	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Periodo de este informe:	Del: 01/07/2025	Al: 31/07/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q.8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural, Petén

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los centros de aprendizajes para el desarrollo rural CADER, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en una capacitación al grupo CADER, de Caserío Salpet, sobre salud e higiene, elaborando shampoo natural con romero, canela y clavos de olor, que favorece el cuidado capilar y la prevención de infecciones.	100%	Finalizado
2) Brindar Apoyo técnico diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres jóvenes y niños en las organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé en brinda una capacitación al grupo CADER Caserío el Camalote, sobre estrategias de ahorro familiar, elaborando dulces típicos de coco como alternativa de generación de ingresos, emprendimiento local y economía doméstica.	100%	Finalizado

3) Brindar Apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción, y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en brindar una capacitación al grupo CADER, Aldea el Arenal, sobre la participación social elaborando empanadas multicolores rellenas de espinaca y queso, promoviendo una alimentación saludable y nutritiva.	100%	Finalizado
	Apoyé en brindar una capacitación al grupo CADER, Aldea Cidabenque, sobre los beneficios de la zanahoria, realizando la preparación práctica de un pastel de zanahoria, promoviendo una alimentación saludable rica en vitaminas y antioxidantes.	100%	Finalizado
4) Brindar Apoyos técnicos en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizajes para el Desarrollo Rural –CADER.	Apoyé en brindar una capacitación al grupo CADER, Barrio las Flores, sobre Equidad y género, realizando unos rellenos de plátanos rellenos de Manjar de leche y fécula de maíz.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de empresas asociativas rurales.	Apoyé en brindar una capacitación al grupo de Jóvenes CADER, Aldea Arenal, sobre la siembra de esquejes de pitahaya roja en botes plásticos reutilizados. para el emprendimiento juvenil y la generación de ingresos a futuro.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión AMER y la oficina Municipal de la Mujer OMM	Apoyé en Coordinar y Planificar Actividades y Capacitaciones en Conjunto con la Oficina Municipal de la Juventud, en Beneficio de los Jóvenes Rurales.	100%	Finalizado

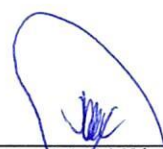
operante en el Municipio en beneficio de la Mujer rural.	Apoyé en Coordinar y planificar actividades y capacitaciones con la Oficina Municipal de la Mujer, en beneficio de los grupos CADER.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior	Apoyé en participar en Se brindó apoyo de entrega de pilones a las comunidades de Salpet, Arenal y Tikalito, con el objetivo de fortalecer el establecimiento de huertos familiares.	100%	Finalizado
	Apoyé en asistir a la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), realizada en el salón de reuniones de la Municipalidad de Melchor de Mencos, Petén,	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(F) 
 Milagro Guadalupe Leonardo Monroy
 DPI: 2702 62229 1711
 Celular: 31189870

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(F) 
 Ing. Mynor Adelbi Méndez López
 Jefe Departamental
 MAGA-PETEN

